



ELEKTRĖNŲ MOKYKLOS-DARŽELIO „ŽIOGELIS“ 2026-2028 METŲ STRATEGINIS PLANAS

Elektrėnai

2026

PRITARTA
Elektrėnų savivaldybės mero
2026 m. sausio 30 d.
potvarkiu Nr. 01V-23

PRITARTA
Elektrėnų mokyklos-darželio „Žiogelis“
tarybos 2026 m. sausio 5 d.
posėdžio protokoliniu nutarimu Nr. 1

PATVIRTINTA
Elektrėnų mokyklos-darželio „Žiogelis“
direktoriaus 2026 m. sausio 30 d.
įsakymu Nr. 1 V-4

ELEKTRĖNŲ MOKYKLOS-DARŽELIO „ŽIOGELIS“
2026-2028 METŲ STRATEGINIS PLANAS

Turinys

1. 2023-2025 M. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ	4
2. MOKYKLOS–DARŽELIO PRISTATYMAS	8
3. SITUACIJOS ANALIZĖ	8
3.1. IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ:.....	8
3.2. VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ:	9
3.3. SSGG ANALIZĖ	10
4. MOKYKLOS–DARŽELIO STRATEGIJA.....	11
5. SRATEGINIS TIKSLAS:	12
5.1. UGDYMO KOKYBĖS IR UGDYMO(SI) APLINKOS TOBULINIMO PROGRAMA (01)	12
6. MOKYKLOS–DARŽELIO „ŽIOGELIS“ STRATEGINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA.....	18

1. 2023-2025 M. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Įgyvendinant 2023–2025 m. strateginį planą, įstaigoje kryptingai siekta užtikrinti lankstų, mokinių individualius gebėjimus, poreikius ir turimą patirtį atliepiantį ugdymo(si) procesą. Ugdymas buvo organizuojamas taikant įvairius ugdymo(si) metodus, būdus ir priemones, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui aktyviai dalyvauti ugdymo procese ir patirti sėkmę. Ypatingas dėmesys skirtas įvairių ugdymosi poreikių turintiems vaikams, siekiant užtikrinti ugdymo(si) kokybę bei nuoseklų pasirengimą įtraukiojo ugdymo procesų įgyvendinimui įstaigoje.

Svarbus vaidmuo teko bendradarbiavimui – ugdymo procese aktyviai dalyvavo mokytojai, mokiniai, švietimo pagalbos specialistai bei mokinių tėvai (globėjai), dalijantis atsakomybe už vaiko ugdymo(si) pažangą. Toks bendradarbiavimas prisidėjo prie visapusiškesnio mokinių poreikių pažinimo ir efektyvesnės pagalbos teikimo.

Strateginio plano laikotarpiu mokytojai buvo skatinami nuolat gilinti profesines kompetencijas, dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo veiklose, plėtoti reflekyviąją praktiką, analizuoti savo ugdymo(si) veiklos rezultatus ir taikyti įgytas žinias praktikoje. Tai sudarė prielaidas ugdymo(si) proceso kokybės gerinimui ir įstaigos pažangai.

Didelis dėmesys skirtas emociškai palankios, sveikos ir saugios aplinkos kūrimui visai mokyklos bendruomenei. Tobulinta ir pritaikyta mokyklos ugdymo(si) aplinka, atsižvelgiant į įvairių ugdymosi poreikių turinčių vaikų galimybes. Siekta, kad visos erdvės, kuriose vyksta ugdymas, būtų saugios, funkcionalios, prieinamos ir atitinkančios bendruomenės narių poreikius. Moderni, technologiškai aprūpinta ugdymo(si) aplinka sudarė sąlygas užtikrinti lygias mokinių įsitraukimo ir dalyvavimo ugdymo procese galimybes.

Pokyčių apibendrinimas 2023-2025 m.:

- Ugdytinių skaičius sumažėjo nuo 222 iki 200 (–22 vaikai).
- Ikimokyklinio amžiaus vaikų skaičius sumažėjo nuo 159 iki 144.
- Priešmokyklinio amžiaus vaikų skaičius sumažėjo nuo 57 iki 52.
- Jungtinės 1–4 lavinamosios klasės mokinių skaičius sumažėjo nuo 7 iki 4.
- Nemokamą maitinimą gaunančių ugdytinių skaičius sumažėjo nuo 58 iki 47.
- 50 % lengvata besinaudojančių vaikų skaičius sumažėjo nuo 69 iki 58.
- Sumažėjo bendras patvirtintų pareigybių skaičius (nuo 60,582 iki 57,90), optimizuojant personalo struktūrą.
- Pedagogų skaičius sumažėjo nežymiai (nuo 29 iki 28), išlaikant ugdymo(si) proceso tęstinumą.
- Pasikeitė pedagogų sudėtis: sumažėjo priešmokyklinio ugdymo ir pradinio specialiojo ugdymo mokytojų skaičius, padidėjo ikimokyklinio ugdymo mokytojų skaičius.
- Reikšmingai išaugo švietimo pagalbos specialistų skaičius (nuo 5 iki 7), stiprinant įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą.
- Pagerėjo pedagogų kvalifikacinė struktūra – sumažėjo pedagogų be kvalifikacinės kategorijos skaičius, dalis pedagogų įgijo mokytojo ar aukštesnės kvalifikacinės kategorijas.
- Išlaikytas aukštą kompetenciją turinčių specialistų (metodininkų, vyresniojo logopedo) skaičius.
- Užtikrintas stabilus techninio personalo darbas (30 darbuotojų), sudarant sąlygas saugiai, tvarkingai ir ugdymui palankiai aplinkai.

Apibendrinant 2023–2025 m. pokyčius Elektrėnų mokykloje-darželyje „Žiogelis“ matyti, kad įstaigoje buvo optimizuota pareigybių ir pedagogų struktūra, išlaikant ugdymo(si) proceso stabilumą ir kryptingai stiprinant įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą. Padidėjęs švietimo pagalbos specialistų skaičius sudarė geresnes sąlygas laiku teikti pagalbą vaikams, turintiems įvairių ugdymosi poreikių, o pedagogų kvalifikacinės sudėties gerėjimas prisidėjo prie ugdymo(si) kokybės stiprinimo.

1. TIKSLAS: Užtikrinti ugdymo(si) kokybę, siekiant įstaigos pažangos, įtraukiant įvairių ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymą(si), - kryptingai ruošiantis įtraukiojo ugdymo procesams.			
Uždaviniai	Planuotas rezultatas	Pasiektas rezultatas	Įgyvendinimo laikotarpis
1. Užtikrinti ugdymo (si) kokybę, siekiant įstaigos pažangos tvarumo, įtraukiant įvairių ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymą(si).	1.1. Individualus vaiko daromos asmeninės pažangos aptarimas su tėvais (globėjais).	<i>Planuota:</i> 2023–2025 m. – 2 kartus per metus. <i>Pasiekta:</i> Per visą strateginio plano laikotarpį nuosekliai vykdyti individualūs vaiko pažangos aptarimai su tėvais. Pedagogai sistemingai fiksavo vaikų pasiekimus, teikė grįžtamąjį ryšį, organizavo individualias konsultacijas. Aktyviai veikė Vaiko gerovės komisija, užtikrinta kompleksinė švietimo pagalba vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. Sustiprėjo tėvų įsitraukimas ir pasitikėjimas įstaiga. Planas įgyvendintas 100 %.	2023-2025 m.
	1.2. Ugdomųjų veiklų organizavimas netradicinėse erdvėse.	<i>Planuota:</i> 25 % – 30 % – 35 %. <i>Pasiekta:</i> Netradicinės erdvės tapo nuolatine ugdymo dalimi: STEAM erdvė „Mažieji atradėjai“, lauko klasės, bibliotekos, muziejai, sporto įstaigos. Patirtinis ugdymas sudarė 35 % visų veiklų, ugdymas tapo patrauklesnis ir prasmingesnis vaikams. Planas įgyvendintas 100 %.	2023-2025 m.
	1.3. IT panaudojimas ugdomajame procese.	<i>Planuota:</i> 35 % – 40 % – 45 %. <i>Pasiekta:</i> Skaitmeninės technologijos integruotos į kasdienį ugdymą: interaktyvūs ekranai, skaitmeninės platformos, informatinio mąstymo užduotys, virtualūs susitikimai tarptautiniuose projektuose („Say Hello to the World“, „Mamos skrybelaitė“, „Vėrinys mamai“). Respublikiniuose renginiuose („Žiemos linksmybės“, „Kaip surasti Lietuvą“, „Lietuvos mažųjų žaidynės“). Pravestos savivaldybės	2023-2025 m.

		pedagogams atviros veiklos („Pagauk Kalėdas“, „Kosmosas“). Sukurta 10 skaitmeninių ugdomųjų priemonių. Ugdymo procesas tapo modernesnis ir labiau įtraukus. Planas įgyvendintas 100 %.	
2. Skatinti bendruomenės motyvaciją ir nuolatinę kvalifikacijos tobulinimą, plėtoti lyderystę.	2.2. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimas skaitmeninės kompetencijos srityje. Mokytojų, švietimo pagalbos specialistų, mokytojo padėjėjų ir kt. kompetencijų teikti pagalbą mokiniui įsivertinimas ir plėtojimas.	<i>Planuota:</i> ne mažiau kaip 5 dienos pedagogams ir 1 diena kitam personalui per metus. <i>Pasiekta:</i> 2023–2025 m. pedagogai nuosekliai tobulino skaitmenines, STEAM, universalaus dizaino, vertinimo ir įtraukiojo ugdymo kompetencijas. 2025 m. 47 darbuotojai dalyvavo ilgalaikėje „Besimokančių darželių tinklo“ programoje, konferencijose ir seminaruose, įgytos žinios pritaikytos praktikoje planuojant ir organizuojant ugdymą. Planas įgyvendintas 100 %.	2023-2025 m.
	2.3. Pedagogų gerosios patirties sklaida.	<i>Planuota:</i> 80 % – 82 % – 84 %. <i>Pasiekta:</i> Didėjo pedagogų aktyvumas dalijantis gera patirtimi: organizuoti respublikiniai renginiai („Spalvos ir spalviukai“, „Kaip surasti Lietuvą“, „Žiogelis kviečia išbandyk save“, „Spalvotas rudenėlio krepšelis“ „„Tai gražiai mane augino“, skaityti pranešimai konferencijose (2023 m. „Projekto metodo taikymas. Sėkmės pavyzdžiai“, „Šiuolaikiniai tėvai-ugdymo proceso dalyviai“, 2024 m. „Sveikata visus metus“, „Kalba mažieji atradėjai“, „Priešmokyklinio ugdymo formuojamasis vertinimas“, 2025 „Fizinis aktyvumas ikimokykliniame amžiuje“, „Brain Gym“ metodika, dalyvauta tarptautiniuose projektuose: (2023 m. „Mamos skrybelaitė“, 2024 m. „Vėrinys mamai“, „Hello to the World“, 2025 m. „Akiniai mamai“, „Hello to the World“). Stiprėjo bendradarbiavimas su kitomis ugdymo įstaigomis: Alytaus „Vilties“ mokykla-darželiu, Kėdainių lopšeliu-darželiu „Vyturėlis“, Elektrėnų pradinė mokykla, Elektrėnų „Ąžuolyno“ progimnazija, Elektrėnų lopšeliu-darželiu „Pasaka“. Pedagogai tapo	2023-2025 m.

		atviri refleksijai ir kolegialiam mokymuisi. Planas įgyvendintas 100 % .	
	2.4. Dalyvavimas respublikinius ir tarptautiniuose projektuose.	<i>Planuota:</i> 10 – 12 – 14 projektų. <i>Pasiekta:</i> Įstaiga kasmet aktyviai dalyvavo vis didesniame skaičiuje respublikinių ir tarptautinių projektų („Say Hello to the World“, „Lietuvos mažųjų žaidynės“, „Žiogelis kviečia – išbandyk save!“, „Sveikata visus metus“, „Mažųjų šokio diena“, „Tai gražiai mane augino“, „Sportuojantis ikimokyklinukas“, „Atminties atkaklumas“ pagal Salvadorą Dali“, „Liečiu- jaučiu tave-2“, „Steam ledo stebuklai“, „Akiniai mamai“, „Esu draugiškas“, „Spalvos ir spalviukai“), ugdytiniai plėtojo socialines, kultūrines, pilietines ir STEAM kompetencijas, įstaigai suteiktas „Tolerantiško darželio“ vardas. Planas įgyvendintas 100 % .	2023-2025 m.
2. TIKSLAS: Kurti emociškai palankią, sveiką, saugią aplinką visai mokyklos bendruomenei.			
1. Kurti emociškai palankią, sveiką, saugią aplinką visai mokyklos bendruomenei.	1.1. Atnaujinamos, remontuojamos, įrengiamos mokyklos edukacinės aplinkos, užtikrinamas saugumas.	<i>Planuota:</i> kasmet atnaujinti ne mažiau kaip po 2 aplinkas. <i>Pasiekta:</i> Sistemingai atnaujintos grupės, STEAM erdvė, lauko aikštelės, įsigyta edukacinių priemonių, atlikti remonto darbai, įrengta signalizacija ir vaizdo stebėjimo sistema, užtikrintas saugumas ir patraukli ugdymo aplinka. Planas įgyvendintas 100 % .	2023-2025 m.
	1.2. Patalpos ir aplinka atitinka HN -75:2010 ir kitus reikalavimus.	<i>Planuota:</i> 100 % kasmet patalpos ir aplinka atitiktų HN -75:2010 ir kitus reikalavimus. <i>Pasiekta:</i> Visą laikotarpį užtikrinta 100 % atitiktis higienos normoms, nuolat gerinta materialinė bazė, sudarytos saugios ir sveikos ugdymosi sąlygos. Planas įgyvendintas 100 % .	2023-2025 m.
2. Plėtoti Mokyklos poreikius atitinkančias informacines sistemas ir užtikrinti jų efektyvumą.	2.1. Elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ racionalus naudojimas užtikrinant efektyvesnį tėvų informavimą apie vaiko ugdymo(si) pasiekimus, daromą pažangą.	<i>Planuota:</i> 40 % – 50 % – 70 %. <i>Pasiekta:</i> Elektroninis dienynas tapo pagrindine komunikacijos su tėvais priemone, užtikrintas savalaikis informavimas apie vaikų pasiekimus, veiklas ir pagalbą. Sustiprėjo bendradarbiavimas su šeimomis. Planas įgyvendintas 100 % .	2023-2025 m.

	2.2. Dokumentų valdymo sistemos (DVS) naudojimas Mokykloje.	Planuota: 40 % – 50 % – 60 %. Pasiekta: Dokumentų valdymas skaitmenizuotas, supaprastinti administraciniai procesai, padidėjo darbo efektyvumas ir skaidrumas. Planas įgyvendintas 100 % .	2023-2025 m.
--	---	---	--------------

2. MOKYKLOS-DARŽELIO PRISTATYMAS

Elektrėnų mokyklos-darželio „Žiogelis“ (toliau – Mokykla-darželis), kodas 190648962.
Mokyklos-darželio teisinė forma ir priklausomybė – Savivaldybės įstaiga.
Mokyklos-darželio grupė – bendrojo ugdymo mokykla.
Mokyklos-darželio paskirtis – ikimokyklinio ugdymo grupės įstaiga – Mokykla-darželis.
Mokykloje vykdomas ikimokyklinio ugdymo, priešmokyklinio ugdymo, pradinio individualizuoto ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programos.

3. SITUACIJOS ANALIZĖ

3.1. IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ:

Politiniai – teisiniai veiksniai

Mokykla-darželis yra biudžetinė įstaiga, savo veiklą grindžianti Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Gerosios mokyklos koncepcija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir kitais Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Elektrėnų savivaldybės tarybos sprendimais, Elektrėnų savivaldybės mero, administracijos direktoriaus, Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjo patvirtintais dokumentais, Elektrėnų mokyklos-darželio „Žiogelis“ nuostatais, vidaus ir darbo tvarką reglamentuojančiais dokumentais, Ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis „Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašu“, ikimokyklinio ugdymo programa, priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa ir bendrųjų programų pritaikymo rekomendacijomis, skirtomis specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams, turintiems vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą.

Ekonominiai veiksniai

Siekiant įstaigos veiklos modernizavimo ir kokybiškesnių ugdymo(si) sąlygų, reikšmingu prioritetu tampa ekonominiai veiksniai, kurie įtakoja mūsų įstaigos veiklą. Švietimo finansavimas priklauso nuo ekonominės būklės šalyje. Mokyklos-darželio veikla finansuojama iš valstybės biudžeto ir savivaldybės biudžeto lėšų. Ugdymo turinio įgyvendinimas priklauso nuo gaunamų lėšų iš tėvų įnašų už maitinimą ir edukacinio mokesčio. Mokymo lėšų užtenka ugdymo plano realizavimui: pedagogų darbo užmokesčiui, pažintinės kultūrinės veiklos organizavimui, priemonėms ugdymo(si) veiklai organizuoti. Pagal poreikius reikalingas didesnis finansavimas ugdymo aplinkai gerinti, saugių ugdymo sąlygų sudarymui.

Socialiniai veiksniai

Mokykloje-darželyje nemokamas maitinimas skiriamas 46 ugdytiniais. 56 ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus vaikams taikoma 50% lengvata maitinimui, 2 vaikams skirta 100% lengvata. Švietimo pagalbą Mokykloje-darželyje teikia visa specialistų (logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, psichologas, judesio korekcijos specialistas, mokytojo padėjėjas darbui su specialiųjų poreikių ugdytiniais) komanda, bendradarbiaujant su grupių pedagogais, administracija bei ugdytinių tėvais.

Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymas grindžiamas vaiko gebėjimų, poreikių ir interesų pažinimu, parenkant ir taikant individualius ugdymo metodus, formas, specialiąsias mokymo priemones, sukuriant tinkamą ugdymo ir ugdymosi aplinką.

Technologiniai veiksniai

Informacinės ir komunikacinės technologijos vis labiau veikia ugdymo ir ugdymosi metodus, daro įtaką ne tik ugdymo turiniui, bet ir visam ugdymo procesui. Pažangių technologijų atsiradimas ir plėtra reikalauja keisti metodiką, ugdymo procese diegti modernias ugdymo(si) priemones, nuolat atnaujinti materialinę bazę, suteikia įvairesnes informacijos paieškos galimybes. Kartu tai kelia ir naujus reikalavimus pedagoginių darbuotojų IT kompetencijų gilinimui. IT tampa svarbiu veiksmu modernizuojant ugdymo įstaigą, diegiant šiuolaikinę įsivertinimo ir vertinimo kultūrą, siekiant naujų kompetencijų, teikiant informaciją visuomenei ir socialiniams partneriams.

IKT sėkmingai naudojamos Mokyklos-darželio valdyje, metodinės veiklos koordinavime. 100% kompiuteriais aprūpintos pedagogų bei techninio personalo darbo vietos, devyniose grupėse pedagogai naudojami interaktyviais ekranais, dvi grupės naudoja multimediją. Mokykla-darželis teikia duomenis ir naudojami Švietimo ir mokslo ministerijos Mokinių ir Pedagogų registru, elektroniniu dienynu „Mūsų darželis“, dokumentų valdymo sistema „Kontora“, personalo, darbo užmokesčio ir laiko valdymo sistema „Bonus6“, buhalterinėmis programomis „Debetas“ ir „Labbis“, švietimo valdymo sistema ŠVIS.

3.2. VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ:

Organizacinė struktūra

Mokykla-darželis vykdo ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio individualizuoto ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programas. Steigėjas – Elektrėnų savivaldybės taryba. Mokykloje veikia 11 ugdymo grupių: 2 – ankstyvojo, 6 – ikimokyklinio, 1 – jungtinė priešmokyklinio, 2 priešmokyklinio ir jungtinė lavinamoji klasė. Mokyklai vadovauja direktorius, veiklą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkio dalies vedėjas. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo ir pradinio individualizuoto ugdymo programas įgyvendina bei kitas paslaugas teikia: ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo ir lavinamosios klasės mokytojai, meninio ugdymo mokytojas, logopedas, specialusis pedagogas, psichologas, socialinis pedagogas, judesio korekcijos specialistas.

Mokyklos-darželio tikslus ir uždavinius įgyvendinti padeda savivaldos institucijos: Mokyklos-darželio taryba, Švietimo darbuotojų profesinė sąjunga, Mokytojų taryba, Metodinės grupės, Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos ir vaiko gerovės komisijos. Mokyklos-darželio valdymo struktūra su pavaldumo ryšiais ir atskaitomybe numatyta Mokyklos nuostatuose, patvirtintuose Elektrėnų savivaldybės tarybos 2025 m. kovo 31 d. sprendimui Nr. VII.TS-34.

Žmogiškieji ištekliai

Mokykloje-darželyje patvirtintos 57,90 pareigybės. Mokyklos-darželio vadovai, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai, švietimo pagalbos specialistai, meninio ugdymo mokytojas ir kitų darbuotojų pareigybės. Dirba 28 pedagogai: direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, 3 mokytojai, dirbantys pagal priešmokyklinio ugdymo programą, 14 mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio ugdymo programą, 2 mokytojai dirbantys pagal pradinio specialiojo ugdymo programas, 7 švietimo pagalbos specialistai, 1 meninio ugdymo mokytojas. 7 pedagogai įgiję vyresniojo ikimokyklinio ugdymo mokytojo kvalifikacinę kategoriją, 1 – vyresniojo logopedo kvalifikacinę kategoriją, 1 – metodininko specialiojo pedagogo kvalifikacinę kategoriją, 1 – ikimokyklinio ugdymo mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją, 4 – mokytojo kvalifikacinę kategoriją. Techninį personalą sudaro 30 darbuotojų.

Vadovai – direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui – įgiję aukštąjį pedagoginį išsilavinimą.

Pedagogai aktyviai dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, siekia įgyti aukštesnę kvalifikacinę kategoriją, dalijasi gerąja darbo patirtimi su kitų įstaigų pedagogais.

Planavimo sistema

Mokykla-darželis savo veiklą planuoja atsižvelgdama į kasmetinio įsivertinimo išvadas bei rekomendacijas.

Mokyklos-darželio planavimo struktūrą sudaro: strateginis planas, metinis veiklos planas, ugdymo planas, ugdymo turinio (mokomųjų dalykų, neformaliojo ugdymo) planai ir ugdymo programos. Šie veiklos dokumentai aptariami Mokyklos taryboje, Mokytojų taryboje ir tvirtinami Mokyklos-darželio direktoriaus įsakymu. Mokytojų taryboje svarstomi metodinės grupės veiklos, Vaiko gerovės komisijos planai, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų, atestacijos komisijos perspektyviniai planai.

Ūkinės–finansinės veiklos planas, biudžeto išlaidų sąmatos projektas ir asignavimai, Mokyklos-darželio darbo ir tvarkos taisyklės, ugdymo organizavimo tvarkos svarstomos Mokyklos tarybos, Mokytojų tarybos posėdžiuose ir tvirtinamos direktoriaus įsakymu.

Pedagogai planuodami savo metų ir savaitės veiklą vadovaujasi mokyklos-darželio Ikimokyklinio ugdymo programa „Mažais žingsneliais į didelį pasaulį“, patvirtinta direktoriaus 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. 1 V-24. Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269.

Lavinamųjų klasių mokinių ugdymas organizuojamas vadovaujantis 2009 m. pradinio bendrųjų programų pritaikymo rekomendacijomis, skirtomis specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams, turintiems vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą. Programas, planus (strateginį planą, metinį veiklos planą) rengia direktoriaus įsakymu patvirtintos darbo grupės, o atskirais atvejais pasiūlymai ir idėjos planams teikiamos įvairių posėdžių ir susirinkimų metu. Planai ir programos derinami, siekiama dermės tarp įvairių planų tikslų ir uždavinių. Į planavimą įtraukiama Mokyklos-darželio bendruomenė. Finansinė ir ūkinė veikla planuojama rengiant valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto ir specialiųjų lėšų panaudojimo sąmatas.

Finansiniai ištekliai

Mokyklos-darželio veikla finansuojama iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto ir specialiųjų programų (tėvų mokestis už vaiko išlaikymą ikimokyklinėje įstaigoje, patalpų nuoma).

Vidaus darbo kontrolės sistema

Darbuotojai dirba pagal direktoriaus patvirtintus pareigybių aprašymus, darbo tvarkos taisykles, Mokyklos-darželio nuostatus bei darbo planus. Vidaus darbo kontrolė organizuojama pagal administracijos suskirstytas kuruojamas veiklos sritis – pavaduotojo ugdymui ir ūkio dalies vedėjo, vykdoma pagal metinį veiklos planą ir mėnesinius veiklos planus. Vykdoma pedagoginės veiklos, finansinės būklės, ūkinės materialinės veiklos priežiūra, įstaigos veiklos kokybės įsivertinimas. Finansinę veiklą kontroliuoja direktorius ir vyr. buhalteris. Vidaus darbo kontrolės rezultatai aptariami Mokyklos Tarybos, Mokytojų tarybos posėdžiuose, administracijos pasitarimuose.

Direktoriaus metų veiklos ataskaitą vertina Mokyklos Taryba ir teikia savo sprendimą dėl ataskaitos Elektrėnų savivaldybės merui. Darbuotojų praėjusių kalendorinių metų veikla vertinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2024-01-03 nutarimu Nr. 6 patvirtintu Valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos ir biudžetinių įstaigų darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo 2 priedu. Nepedagoginių darbuotojų kasmetinio veiklos vertinimo tikslas – įvertinti darbuotojų, išskyrus darbininkus, praėjusių kalendorinių metų veiklą pagal nustatytas metines užduotis, siektinus rezultatus ir jų vertinimo rodiklius.

Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos

Mokykla-darželis savarankiškai bendrauja su juridiniais ir fiziniais asmenimis (švietimo, sveikatos priežiūros, kultūros, sporto, teisėsaugos, vaiko teisių apsaugos ir kitomis institucijoms), sudaromos bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais miesto ir šalies mastu.

Mokykloje-darželyje veikia: 24 kompiuteriai, 11 interaktyvių ekranų, 13 planšetinių kompiuterių, 14 telefoninio ryšio taškų, internetas. Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo ir lavinamosios klasės mokytojai naudoja elektroninį dienyną „Mūsų darželis“.

Bankinės operacijos atliekamos naudojant bankų internetinę sistemą. Duomenys Sodrai ir Mokesčių inspekcijai teikiamos internetu. Informacija apie įstaigos veiklą yra skelbiama interneto svetainėje <https://www.elektrenuziogelis.lt/> ir socialiniame tinkle Facebook. Mokyklos-darželio administracija dirba su dokumentų valdymo sistema „Kontora“. Vadovaujantis Elektrėnų mokyklos direktoriaus patvirtintu metų dokumentacijos planu, dokumentai rengiami, siunčiami, registruojami dokumentų valdymo sistemoje.

3.3. SSGG ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
• Atvira ir svetinga bendruomenė – Mokykloje-darželyje kuriama draugiška, saugi ir įtrauki aplinka visiems vaikams. • Individualus požiūris į vaiką – sudaromos sąlygos kiekvienam vaikui plėtoti savo fizines, emocines ir socialines galias.	• Nepakankamas tėvų ir įstaigos bendradarbiavimas – tėvai nepakankamai įsitraukia į ugdymo procesą ir bendruomenės veiklas, todėl silpnėnis grįžtamasis ryšys ir mažiau dalijamasi informacija apie vaiko pažangą. • Nepakankamai efektyvus vidaus

• Kompleksinė specialistų pagalba – dirba įvairūs švietimo pagalbos specialistai (logopedas, psichologas, socialinis pedagogas ir kt.), padedantys vaikams sėkmingai ugdytis. • Šiuolaikinės technologijos – taikomos inovatyvios informacinės sistemos, padedančios efektyvinti ugdymo procesą ir komunikaciją. • Ugdymo(si) proceso kokybė – Mokykladarželis atliepia vaikų ugdymosi poreikius ir tėvų lūkesčius. • Mokymosi visą gyvenimą kultūra – skatinamas nuolatinis tobulėjimas ir mokymasis kaip vertybė. • Profesionalūs ir besitobulinantys pedagogai – sudaromos sąlygos nuolat kelti kvalifikaciją ir dalintis gerąja patirtimi.	komunikacijos srautas – ne visa svarbi informacija laiku pasiekia visus darbuotojus, todėl kartais kyla nesusikalbėjimo ar neaiškumo situacijų, trukdančių sklandžiam darbui. • Ugdymosi procesas nepakankamai lankstus – ugdymosi kontekstai nėra pakankamai įvairūs ir pritaikyti skirtingiems vaikų poreikiams bei gebėjimams. • Neužtikrinamas logopedinės pagalbos poreikis dėl didėjančio vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijos sutrikimų, skaičiaus.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
• Gerinti įtraukią ugdymosi aplinką, pritaikant ugdymosi kontekstus įvairių poreikių vaikams ir skatinant veiklas lauko erdvis. • Plėtoti tėvų įtraukimą į ugdymo procesą – skatinti aktyvesnį bendradarbiavimą, bendrų veiklų ir renginių organizavimą, siekiant stiprinti ryšį tarp šeimos ir įstaigos. • Gerinti vidaus komunikaciją – tobulinti informacijos sklaidos sistemas ir bendravimo formas, siekiant užtikrinti operatyvų, aiškų ir visus darbuotojus pasiekiantį informacijos perdavimą.	• Neatitinkantys saugumo reikalavimų lauko takeliai, vidaus laiptai ir vamzdynai kelia rimtą grėsmę vaikų ir darbuotojų saugumui bei didina nelaimingų atsitikimų tikimybę. • Nuolatinė teisės aktų kaita kelia riziką nespėti tinkamai prisitaikyti prie naujų reikalavimų, o tai gali lemti papildomą administracinę naštą. • Mažėjantis gimstamumas ir auganti konkurencija tarp darželių kelia realią grėsmę grupių užpildymui, įstaigos stabilumui ir ilgalaikiam veiklos tęstinumui.

4. MOKYKLOS–DARŽELIO STRATEGIJA
Misija Teikti kokybišką ikimokyklinį, priešmokyklinį ir individualizuotą pradinį specialųjį ugdymąsi, atliepiančią vaikų ugdymosi poreikių įvairovę, lygias galimybes, atsižvelgiant į kiekvieno ugdytinio individualius gebėjimus ir poreikius. Vizija Nuolat besimokanti, atvira naujovėms ir nuolatinei kaitai, diegianti naujas ugdymo formas bei metodus, atnaujinanti edukacinę aplinką, siekianti bendro tikslo – kiekvieno vaiko ugdymosi sėkmės. Vertybės Pagarba – sau ir šalia esančiam. Tobulėjimas – mokytis ir mokyti. Atsakomybė – už žodį, veiksma, poelgį. Bendradarbiavimas – kartu siekti bendrų tikslų. Pasitikėjimas – tu gali. Filosofija Mes turime būti pokytis, kurį norime matyti pasaulyje (M. Gandhi).

5. SRATEGINIS TIKSLAS:	
SUDARYTI GALIMYBES GAUTI KOKYBIŠKAS UGDYMO PASLAUGAS, KURTI SAUGIĄ, FUNKCIONALIĄ IR EFEKTYVIĄ, UGDYMAŠI SKATINANČIĄ APLINKĄ.	Kodas
	01
Strateginio tikslo aprašymas. Šiuo tikslu siekiama užtikrinti, kad kiekvienas vaikas gautų kokybiškas, jo individualius poreikius ir gebėjimus atitinkančias ugdymo paslaugas, sudarant sąlygas visapusiškam vystymuisi, saviraiškai ir patirtiniam mokymuisi. Bus kuriama saugi, šiuolaikiška ir estetiška aplinka, skatinanti vaikų smalsumą, kūrybiškumą, savarankiškumą bei aktyvų dalyvavimą ugdymo(si) procese. Tikslo įgyvendinimas apima fizinės ir emocinės aplinkos gerinimą, pedagogų profesinių kompetencijų stiprinimą, švietimo pagalbos prieinamumo didinimą, šiuolaikinių ir patirtinių ugdymo metodų taikymą bei bendruomenės narių bendradarbiavimo stiprinimą. Įgyvendinus šį strateginį tikslą, Mokykla–darželis „Žiogelis“ sieks būti saugia, atvira ir įtraukia ugdymosi aplinka, kurioje vaikui gera augti, patirti, mokytis ir kurti.	
Įgyvendinant šį strateginį tikslą vykdoma programa: Ugdymo kokybės ir ugdymo(si) aplinkos tobulinimo programa (01)	

Vertinimo kriterijaus kodas	Efeko vertinimo kriterijaus pavadinimas	2026-ųjų metų	2027-ųjų metų	2028-ųjų metų
E-01-01	Vaikų skaičius ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupėse ir pradinio individualizuoto ugdymo klasėse.	201	200	200

5.1. UGDYMO KOKYBĖS IR UGDYMO(SI) APLINKOS TOBULINIMO PROGRAMA (01)	
Biudžetiniai metai	2026-2028 metai
Asignavimų valdytojas	Direktorius
Vykdytojas (-ai)	Mokyklos pedagogai, kiti darbuotojai
Pareigybės ir jų dydis, reikalingas įgyvendinti šią programą	57,90
Programos koordinatoriai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Ūkio dalies vedėjas
Programos parengimo argumentai	Šia programa siekiama įgyvendinti Mokyklos metinius veiklos planus, ugdant vaikus pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio individualizuoto ugdymo programas bei projektus. Mokykloje-darželyje vykdomas vaikų ugdymosi pasiekimų vertinimas – vienas svarbiausių veiklos kokybės rodiklių. Todėl ugdomoji veikla organizuojama kokybiškai, remiantis refleksija ir nuolatinio pasiekimų vertinimu. Programa parengta siekiant įgyvendinti Geros mokyklos koncepcijos nuostatas, skatinti bendruomenės bendradarbiavimą, atsakomybę, pasitikėjimą ir nuolatinį tobulėjimą. Ši programa apibrėžia Mokyklos kaitos prioritetus ir strategines kryptis trejiems metams, orientuojantis į šiuolaikinės visuomenės poreikius atitinkančią ugdymo kokybę, efektyvų veiklos organizavimą, kokybiškas švietimo paslaugas ir reikiamą pagalbą kiekvienam vaikui. Įgyvendinant programą, siekiama patenkinti Elektrėnų savivaldybės bendruomenės švietimo poreikius ir įgyvendinti savivaldybės veiklos prioritetus.

Ilgalaikis prioritetas (pagal Elektrėnų strateginį plėtros planą)	Galimybių mokytis ir tobulėti visiems sudarymas.	
Šia programa įgyvendinamas įstaigos strateginis tikslas	Sudaryti galimybes gauti kokybiškas ugdymo paslaugas, kurti saugią, funkcionalią ir efektyvią, patirtinį ugdymą(si) skatinančią aplinką.	Kodas
		01
Tikslų įgyvendinimo aprašymas Ugdymo(si) procesas organizuojamas lanksčiai, atsižvelgiant į vaikų galias, poreikius bei turimą patirtį. Taikomi įvairūs ugdymo(si) metodai ir būdai, siekiant užtikrinti geriausias sąlygas kiekvieno vaiko pažangai ir ugdymo(si) kokybei. Ugdymas grindžiamas pagarba vaikui ir natūraliu augimo tempu, suvokiamas kaip lydėjimas, o ne vertinimas pagal standartus. Kuriami ugdymosi kontekstai, skatinantys patirtinį ugdymą(si), kūrybiškumą, savarankiškumą ir vidinę motyvaciją mokytis. Ugdymo procese bendradarbiauja pedagogai, vaikai, švietimo pagalbos specialistai ir tėvai, dalydamiesi atsakomybe už kiekvieno vaiko sėkmę. Pedagogai veikia kaip vaiko ugdymosi palydovai, nuolat tobulina profesines kompetencijas ir reflekyviąją praktiką. Kuriam saugi, emociškai palanki ir šiuolaikiška ugdymosi aplinka, užtikrinanti vienodas galimybes visiems vaikams augti, tyrinėti ir veikti pagal savo individualius gebėjimus. Įgyvendinant šiuos tikslus, bus siekiama: • Kuriant įvairius ugdymosi kontekstus, užtikrinti patirtinį ir įtraukujį ugdymą(si), grindžiamą vaiko poreikiais, smalsumu ir vidine mokymosi motyvacija. • Stiprinti pedagogų profesines kompetencijas reflekyvaus, įtraukiojo ir patirtinio ugdymo srityse, skatinant bendradarbiavimą ir dalijimąsi patirtimi. • Kurti saugią, emociškai palankią ir šiuolaikišką ugdymosi aplinką, užtikrinančią vienodas galimybes visiems vaikams augti, tyrinėti ir kurti.		

1. Tikslas. Sukurti sąlygas vaikui patirti sėkmę, pažinimo džiaugsmą ir augti pagal savo gebėjimus, užtikrinant kokybišką, įtrauktį ir individualius poreikius atliepiantį ugdymą.								
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi	Planuojamas veiklos rezultatas	Numatomi finansavimo šaltiniai	Rezultato vertinimo kriterijus			
1. Nuolat tobulinti ugdymo turinį, individualizuoti jį pagal kiekvieno vaiko galias, socialinius poreikius ir pasiekimus.	1.1. Atnaujinta ugdymo turinio planavimo forma.	Direktorius Direktorius pavaduotojas ugdymui Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	1. Atnaujinta ugdymo turinio planavimo forma.	0,00	Vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	2026 m.	2027 m.	2028 m.
					Sukurtų metodinių priemonių skaičius (vnt.)	1	0	0
	1.2. Metodinės veiklos organizavimas, analizuojant ikimokyklinio ugdymo turinio naujoves (kontekstų kūrimas).	Direktorius Direktorius pavaduotojas ugdymui Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	1. Mokytojai dalyvauja diskusijoje, pasitarimuose dėl ugdymo turinio atnaujinimo.	0,00	Mokytojų, dalyvavusių diskusijose skaičius (procentais)	70	80	90
2. Įtraukiojo ugdymo prieinamumas įvairių poreikių vaikams.	2.1. Mokytojų, mokytojų ir mokinio padėjėjų, švietimo pagalbos specialistų dalyvavimas mokymuose, užtikrinant veiksmingą įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą.	Direktorius Direktorius pavaduotojas ugdymui Ikimokyklinio ugdymo mokytojai Mokinio padėjėjai Mokytojo padėjėjai Švietimo pagalbos specialistai	1. Mokytojai, mokytojų ir mokinio padėjėjai, švietimo pagalbos specialistai išklausus mokymus.	ML SB	Dalyvavusių seminaruose, skaičius (procentais)	80	90	100

	2.2. Tobulinti ugdymosi aplinką pagal universalaus dizaino mokymuisi principus, užtikrinant jos pritaikymą ir prieinamumą specialiųjų poreikių vaikams.	Direktorius Direktorius pavaduotojas ugdymui Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	1. Fizinė aplinka pritaikyta vaikams su elgesio ir emocijų, ASS raidos sutrikimais, aplinkos praturtintos reikiamomis priemonėmis.	ML	Edukacinės erdvės aprūpintos priemonėmis specialiajam ugdymui. (vnt.)	1	1	1
2. Tikslas. Pagerinti ikimokyklinio ugdymo kokybę, įgyvendinant atnaujintą ikimokyklinio ugdymo turinį.								
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi	Planuojamas veiklos rezultatas	Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai	Rezultato vertinimo kriterijus			
1. Tobulinti ugdymo(si) procesą, stiprinant pedagogų ir tėvų bendradarbiavimą taikant į vaiką orientuotus, patirtinius ir įtraukius ugdymo metodus.	1.1. Organizuoti bendras patirtines veiklas vaikams, tėvams ir pedagogams	Direktorius Direktorius pavaduotojas ugdymui Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	1. Sustiprintas pedagogų, vaikų ir tėvų bendradarbiavimas per bendras patirtines veiklas, taikant į vaiką orientuotus ir įtraukius ugdymo metodus.	0,00	Vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	2026 m.	2027 m.	2028 m.
					Organizuotų bendrų patirtinių veiklų skaičius (vnt.)	1	1	1
	1.2. Tobulinti pedagogų kompetencijas patirtinio ir įtraukiojo ugdymo srityse. Veiklų Kolega-kolegai organizavimas	Direktorius Direktorius pavaduotojas ugdymui Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	1. Organizuoti kvalifikacijos kėlimo renginiai, metodines dienas, gerosios patirties sklaidos ir Kolega-kolegai veiklos.	0,00	Mokytojų, dalyvavusių veiklose skaičius (procentais)	90	95	95

2. Tobulinti vaikų ugdymosi pažangos stebėjimą ir vertinimą, siekiant užtikrinti nuoseklų ugdymo kokybės gerinimą.	2.1. Tobulinti vaikų pažangos dokumentavimo ir refleksijos procesą, naudojant įvairius stebėjimo ir vertinimo metodus.	Direktorius Direktorius pavaduotojas ugdymui Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	1. Užtikrintas sistemingas vaikų pažangos stebėjimas ir dokumentavimas, sudarant sąlygas individualiai pažangai analizuoti.	0,00	Sukurtų metodinių priemonių pažangos stebėjimui skaičius (vnt.)	1	1	1
	2.2. Organizuoti diskusijas su tėvais apie vaikų pasiekimus ir pažangą, siekiant stiprinti bendrą grįžtamąjį ryšį bei bendradarbiavimą.	Direktorius Direktorius pavaduotojas ugdymui Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	1. Tėvai reguliariai informuojami apie vaiko pažangą, o bendras grįžtamasis ryšys tarp pedagogų ir tėvų stiprina vaiko ugdymo(si) procesą.	0,00	Įvykusių diskusijų skaičius (vnt.)	2	2	2
3. Tikslas. Kurti lanksčius edukacinius kontekstus, užtikrinant universalaus dizaino mokymuisi prieigą bei pagerinant įtraukiąją ugdymosi aplinką.								
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi	Planuojamas veiklos rezultatas	Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai	Rezultato vertinimo kriterijus			
1. Atnaujinti ir praturtinti lauko erdves, kuriant sąlygas aktyviam, patirtiniam ir įvairiapusiam vaikų ugdymuisi, skatinančiam judėjimą, tyrinėjimą ir bendravimą.	1.1. Sukurti patirtinio ugdymo zoną – erdvę vaikų tyrinėjimui, bandymams ir atradimams gamtoje.	Direktorius Direktorius pavaduotojas ugdymui Direktorius pavaduotojas ūkio reikalams	1. Sukurta tyrinėjimo ir eksperimentavimo erdvė – kur vaikai galėtų stebėti gamtos reiškinius, sodinti augalus, atlikti bandymus su vandeniu, smėliu, akmenukais, vėjo malūnėliais ir pan.	SP SB	Vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	2026 m.	2027 m.	2028 m.
					Sukurtų erdvių skaičius (vnt.)	1	1	1

	1.2. Įrengti judėjimo ir žaidimų zoną – erdvę fiziniam aktyvumui, kūrybiniam žaidimui ir bendravimui.	Direktorius Direktorius pavaduotojas ugdymui Direktorius pavaduotojas ūkio reikalams	1. Įrengta aktyvaus judėjimo ir kūrybinio žaidimo zona – pusiausvyros takelius, virvių ar medžio konstrukcijas, žaidimų aikštes, erdves vaidmenų žaidimams, pavėsines bendravimui.	SP SB	Įrengtų priemonių skaičius (vnt.)	1	1	1
2. Siekiant skatinti vaikų domėjimąsi knygomis, kalba ir pasakojimu, įrengti skaitymo erdvę sensorinėje aplinkoje, pritaikytą pagal UDM principus.	2.1. Įrengti skaitymo erdvę.	Direktorius Direktorius pavaduotojas ugdymui Direktorius pavaduotojas ūkio reikalams	1. Įrengta jauki ir vaikų poreikius atliepanti skaitymo erdvė sensorinėje aplinkoje skatins kalbinę raišką, susikaupimą, vaizduotę ir domėjimąsi knygomis.	ML	Įrengtų priemonių skaičius (vnt.)	0	1	0
	2.2. Pertvarkyti poilsio erdves taip, kad jos būtų funkcionalios, jaukios ir atitiktų vaikų emocinius bei fizinius poreikius.	Direktorius Direktorius pavaduotojas ugdymui Direktorius pavaduotojas ūkio reikalams	1. Perplanuotos miegamo patalpos į universalaus dizaino principais grįstas žaidimų ir poilsio erdves.	SB SP	Įrengtų priemonių skaičius (vnt.)	1	1	1

6. MOKYKLOS-DARŽELIO „ŽIOGELIS“ STRATEGINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Mokyklos-darželio strateginio plano stebėseną vykdo strateginio plano kūrimo grupė, tvirtinama direktoriaus įsakymu. Stebėsenos ir planavimo grupės pagrindinis tikslas – atsižvelgiant į tikslo pasiekimo ir uždavinių įgyvendinimo rodiklius, vertinti įstaigos veiklos rezultatus ir koreguoti jos veiklą: padėti sekti planavimo, organizavimo ir vadovavimo eigą, gauti informaciją, nustatyti kylančius sunkumus ir ieškoti būdų jiems šalinti. Atsižvelgiant į stebėsenos rezultatus, pedagogų veiklos ataskaitas bei atliktų tyrimų duomenų rezultatus, strateginis planas gali būti koreguojamas. Strateginio plano kūrimo grupė analizuoja strateginio plano įgyvendinimą ir esant poreikiui jį koreguoja. Direktorius, kiekvienais metais ne vėliau kaip iki sausio 31 d. kartą per metus pristato strateginio plano įgyvendinimo rezultatus Mokyklos-darželio bendruomenei ir Mokyklos-darželio tarybai.