

**2021–2022 IR 2022–2023 MOKSLO METŲ IKIMOKYKLINIO, PRIEŠMOKYKLINIO IR
PRADINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAI MOKYKLOJE–DARŽELYJE
„ŽIOGELIS“**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Elektrėnų mokyklos-darželio „Žiogelis“ mokyklos (toliau - Mokykla) 2021–2022 ir 2022-2023 mokslo metų ugdymo planas (toliau – Mokyklos ugdymo planas) reglamentuoja ir apibrėžia ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo programų įgyvendinimą Elektrėnų mokykloje-darželyje.

2. Mokyklos ugdymo plano paskirtis – apibrėžti ikimokyklinio, priešmokyklinio bei pradinio ugdymo programų įgyvendinimo nuostatas, kuriomis Mokykla vadovaujasi ir, atsižvelgdama į Mokyklos bendruomenės poreikius, planuoja ir organizuoja ikimokyklinį, priešmokyklinį ir pradinį ugdymą sudarydama lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

3. Mokyklos ugdymo plano uždaviniai:

- 3.1. apibrėžti ugdymo organizavimo gaires ugdymo procesui mokykloje organizuoti;
- 3.2. nurodyti pamokų skaičių, skirtą pradinio ugdymo programai įgyvendinti;
- 3.3. pritaikyti ugdymo turinį pagal mokinių mokymosi galimybes ir poreikius;
- 3.4. numatyti integralaus ugdymo turinio formavimo gaires.

4. Mokyklos ugdymo plane vartojamos sąvokos:

4.1. **Mokyklos ugdymo planas** – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas.

4.2. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

4.3. **Integruotas ugdymas** – integralaus ugdymo turinio formavimas (nesuskaidant į atskirus dalykus).

4.4. Kitos Mokyklos ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

5. Mokyklos ugdymo planas rengiamas ir įgyvendinamas vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir

vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ ir jos pakeitimais, Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-779 „Dėl priešmokyklinio ugdymo bendrosios programos patvirtinimo“, mokyklos parengta ikimokyklinio ugdymo programa „Pakylėta vaikystė“, patvirtinta Elektrėnų mokyklos-darželio „Žiogelis“ mokyklos direktoriaus 2019-01-21 įsakymu Nr. 1 V-30 „Dėl ikimokyklinio ugdymo programos tvirtinimo“, 2021-2022 ir 2022-2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2021 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-688 „Dėl 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ ir jų pakeitimais, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, Bendraisiais ugdymo planais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Mokyklos strateginiu planu, patvirtintu Elektrėnų mokyklos-darželio „Žiogelis“ direktoriaus 2019 m. sausio 21 d. įsakymu Nr. 1 V-1 „Dėl mokyklos strateginio veiklos plano 2019-2022 metams tvirtinimo“.

6. Mokykla, rengdama ir įgyvendindama mokyklos ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtraukti į švietimą, šalinti kliūtis, dėl kurių mokiniams patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikti būtina švietimo pagalbą, vadovaujasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

7. Mokyklos ugdymo planas parengtas dvejimms mokslo metams. Esant naujiems ugdymo organizavimo sprendimams, Mokykla nusimato ugdymo planą atnaujinti kasmet.

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ

8. Mokslo metų pradžia – einamųjų metų rugsėjo 1 d., pabaiga – kitų metų rugpjūčio 31 d. Mokslo metus sudaro: ugdymo procesas ir laikas, skirtas mokinių poilsiui – atostogoms. Mokiniamis skiriamos: rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

9. Ugdymo organizavimas 2021–2022 mokslo metais:

9.1. mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2021 m. rugsėjo 1 d.;

9.2. mokslo metų ir ugdymo proceso pabaiga:

9.2.1. ikimokyklinio ugdymo vaikams - iki 2022 m. rugpjūčio 31 d. priešmokyklinio ugdymo mokiniams – 2022 m. gegužės 31 d.

9.2.2. 1–3 klasių mokiniams – 2022 m. birželio 9 d.

9.3. ugdymo proceso trukmė:

9.3.1. priešmokyklinio ugdymo mokiniams – 163 ugdymo dienos;

9.3.2. 1–3 klasių mokiniams – 175 ugdymo dienų;

9.4. mokiniams skiriamos atostogos:

Atostogos	Laikotarpis	Į mokyklą grįžta
Rudens atostogos	2021 m. lapkričio 3 d. – lapkričio 5 d.	2021 m. lapkričio 8 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2021 m. gruodžio 27 d. – 2022 m. sausio 7 d.	2022 m. sausio 10 d.
Žiemos atostogos	2022 m. vasario 14 d. – vasario 18 d.	2022 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2022 m. balandžio 19 d. – balandžio 22 d.	2022 m. balandžio 25 d.
Vasaros atostogos: • 1–3 klasių mokiniams	2022 m. birželio 10 d. – rugpjūčio 31 d.	

10. Ugdymo organizavimas 2022–2023 mokslo metais:

10.1. mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2022 m. rugsėjo 1 d.;

10.2. mokslo metų ir ugdymo proceso pabaiga:

10.2.1. ikimokyklinio ugdymo vaikams - iki 2021 m. rugpjūčio 31 d. .

10.2.2. priešmokyklinio ugdymo mokiniams – 2022 m. gegužės 31 d.

10.2.3. 1–4 klasių mokiniams - 2023 m. birželio 8 d.

10.3. ugdymo proceso trukmė:

10.3.1. priešmokyklinio ugdymo mokiniams – 162 ugdymo dienos;

10.3.2. 1–4 klasių mokiniams – 175 ugdymo dienų;

10.4. mokiniams skiriamos atostogos:

Atostogos	Laikotarpis	Į mokyklą grįžta
Rudens atostogos	2022 m. spalio 31 d. – lapkričio 4 d.	2022 m. lapkričio 7 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2022 m. gruodžio 27 d. – 2023 m. sausio 6 d.	2023 m. sausio 9 d.
Žiemos atostogos	2023 m. vasario 13 d. – vasario 17 d.	2023 m. vasario 20 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2023 m. balandžio 11 d. – balandžio 14 d.	2023 m. balandžio 17 d.
Vasaros atostogos: • 1–4 klasių mokiniams	2023 m. birželio 9 d. – rugpjūčio 31 d.	

11. Mokslo metų ugdymo procesas įgyvendinant pradinio ugdymo programą skirstomas į pusmečius:

11.1. 2021-2022 mokslo metais:

11.1.1. I pusmetis - 2021 m. rugsėjo 1 d. - 2021 m. gruodžio 31 d.

11.1.2. II pusmetis - 2022 m. sausio 1 d. - 2022 m. birželio 9 d.

11.2. 2022-2023 mokslo metais:

11.2.1. I pusmetis - 2022 m. rugsėjo 1 d. - 2022 m. gruodžio 31 d.

11.2.2. II pusmetis - 2023 m. sausio 1 d. - 2023 m. birželio 8 d.

12. Mokyklos direktorius, esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ar sustabdymo. Sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo, įskaičiavimo/neįskaičiavimo į ugdymo dienų skaičių informuoja/derina su Mokyklos taryba ir Elektrėnų savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi.

13. Ugdymo organizavimo tvarka karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.) reglamentuojama Mokyklos ugdymo plano III skyriaus vienuoliktame skirsnyje.

ANTRASIS SKIRSNIS MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

14. Mokyklos ugdymo planą rengia mokyklos direktoriaus 2021 m. gegužės 31 d. įsakymu Nr. 1 V-13 sudaryta darbo grupė.

15. Mokyklos ugdymo plane numatyta:

15.1. veiklos sritys ir joms skiriamas pamokų skaičius;

15.2. ugdymo proceso organizavimo forma (-os);
15.3. mokymo ir švietimo pagalbos teikimas;
15.4. neformaliojo vaikų švietimo organizavimas;
15.5. pamokų, skirtų mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti, panaudojimas;
15.6. ugdymo proceso organizavimo trukmė, organizavimo formos;
15.7. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo modeliai;
15.8. mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas;
15.9. ugdymo organizavimo gairės dėl ugdymo organizavimo karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

16. Mokyklos ugdymo plano projektas suderinamas su Mokyklos taryba, Elektrėnų savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi.

17. Mokyklos ugdymo planą mokyklos direktorius tvirtina iki 2021-2022 mokslo metų pradžios.

18. Mokykla ugdymo proceso metu gali keisti Mokyklos ugdymo planą ir priimti kitus susitarimus dėl ugdymo plano įgyvendinimo. Ugdymo plano pakeitimai naujiems mokslo metams derinami su Mokyklos taryba ir Elektrėnų savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi.

19. Mokyklos ugdymo planas skelbiamas mokyklos interneto svetainėje <https://www.elektrenuziogelis.lt/>

III SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS UGDYMO PROGRAMOS VALANDŲ PASKIRSTYMAS

20. Mokykla, rengdama ugdymo planą, atsižvelgia į mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius ir numato šių poreikių tenkinimo tvarką: priima sprendimus dėl mokymosi krūvio, planuoja privalomas ir specialiąsias pratybas, specialiosios pedagoginės ir specialiosios pagalbos teikimą.

21. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai ugdomi pagal pradinio ugdymo individualizuotas programas, jas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius, jų lygį, mokyklos Vaiko gerovės komisijos, Pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas.

22. Mokykla, ugdanti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius mokinius, sudaro mokyklos ir specialiųjų ugdymosi poreikių mokinio individualų ugdymo pagalbos planą, atsižvelgdama į mokinio galias ir gebėjimus, kylančius dėl intelekto sutrikimo, mokymosi formą ir mokymosi organizavimo būdą Mokyklos ugdymo plane ugdymo valandų skaičių per savaitę sudaro:

- privalomų valandų skaičius;
- valandos, skirtos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti – pratybos (gydomajai kūno kultūrai, specialiajai pedagoginei pagalbai ir specialiajai pagalbai teikti individualiai ar grupėje);
- valandos neformaliojo švietimo programai įgyvendinti.

23. Mokykla, suderinusi su Elektrėnų savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi, einamaisiais mokslo metais gali koreguoti ugdymo planus pagal pasikeitusius mokinių poreikius, išlaikydama mokslo metams skirtą privalomą ugdymo valandų skaičių. Pakeitimai forminami direktoriaus įsakymu.

24. Specialioji pagalba teikiama vadovaujantis specialiosios pagalbos teikimo mokyklose tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229.

25. Socialinė pedagoginė pagalba teikiama vadovaujantis socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. V-950.

26. Psichologinė pagalba teikiama vadovaujantis psichologinės pagalbos teikimo aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-663.

27. Mokykla įgyvendina smurto (patyčių) prevencijos programas („Zipio draugai“) vadovaujantis smurto (patyčių) prevencijos vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu direktoriaus 2017 m. birželio 9 d. įsakymu Nr. 1 V-23.

28. Mokinių, turinčių vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą ir besimokančių pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą 1-3 jungtinėje lavinamojoje klasėje ugdymas organizuojamas ugdymą organizuojant veiklos sritimis, vadovaujantis Bendrojo ugdymo planų 6 priedo 75 punktu.

Klasė (jungtinė)	1 kl.-2 kl.-3 kl.	Iš viso pamokų per 4 ugdymo metus
	4	
Mokinių skaičius		
Dorinis ugdymas	1	35
Komunikacinė veikla	5	175

Pažintinė veikla	5	175
Orientacinė veikla	3	105
Meninė veikla	4	140
Fizinė veikla	2	70
Pamokos, skirtos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti:		
Gydomoji kūno kultūra	2	70
Privalomas ugdymo valandų skaičius mokiniui	20	700
Neformalusis švietimas	3	140

29. Mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti skiriamos 2 pamokos gydomajai kūno kultūrai.

30. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme ir švietimo pagalbos teikime dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

31. Specialioji veikla skiriama sutrikusioms funkcijoms lavinti, specialiajai pedagoginei pagalbai teikti atsižvelgiant į mokinio sutrikimo pobūdį:

31.1. mokiniui, turinčiam kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, individualioms ir grupinėms specialiosioms, logopedo pratyboms 1–3 klasėse skiriama po 1 pamoką per savaitę. kiekvienam mokiniui, turinčiam kalbos ir komunikacijos sutrikimų;

31.2. mokiniui, sergančiam cerebriniu paralyžiumi ar turinčiam vidutinių, sunkių ar labai sunkių judesio ir padėties sutrikimų skiriama 2 individualios gydomosios fizinio ugdymo pratybos per savaitę.

ANTRASIS SKIRSNIS UGDYMO ORGANIZAVIMAS JUNG TINĖJE KLASĖJE

32. Mokykloje veikia jungtinė 1-2-3 klasė. (Klasės sujungtos, vadovaujantis Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768.)

33. Atsižvelgiant į Bendrojo ugdymo plano 6 priedo 75 punkte numatytą minimalų skiriamų pamokų skaičių, klasės kontaktinių valandų skaičius per mokslo metus jungtinėms klasėms skiriamas, vadovaujantis Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

34. Jungtinės klasės ugdymo planą mokykla rengia pagal Bendruosiuose ugdymo planuose pradinio ugdymo individualizuotų programų dalykams ir jungtinei klasei nustatytą savaitinių veiklų skaičių. Jungtiniam 1-2-3 klasių komplektui skiriama 20 veiklų. Jungtinės klasės

komplektui skiriama 3 neformaliojo švietimo pamokos. Mokykla, vykdydama pradinio ugdymo individualizuotą programą užtikrina dalykų programoms įgyvendinti skiriamų veiklų minimalų skaičių per savaitę, pateiktą vadovaujantis Bendrojo ugdymo planų 6 priedo 75 punktu.

35. Lavinamųjų klasių veiklos trukmė 35 min., pertraukų trukmė 15 min.

36. Mokiniam, kurie mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriama privalomų veiklų skaičius neviršijant minimalaus pamokų skaičiaus.

37. Mokiniam mokykloje neskiriami namų darbai.

TREČIASIS SKIRSNIS MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

38. Mokykla kiekvienais mokslo metais iki spalio 1 d. sudaro mokinio galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytą ugdymosi planą (Toliau – individualus planas). Individualus planas yra sudėtinis, apimantis mokymosi ir švietimo pagalbos teikimą.

39. Individualus ugdymo planas rengiamas mokiniui, kuris turi specialiųjų ugdymosi poreikių.

40. Mokykla, formuodama individualų planą atsižvelgia į:

40.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

40.2. formaliojo švietimo programą;

40.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

40.4. švietimo pagalbos specialistų, Mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.

41. Mokykla kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ir paslaugas ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančias ugdymo veiksmingumą, ir kurio:

41.1. rengimui, įgyvendinimo koordinavimui paskiria koordinuojantį asmenį (klasės, grupės mokytoją), kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

41.2. įgyvendinimui turi būti sudaryti individualūs tvarkaraščiai (jei koreguojamas ugdymo turinys ir keičiamos ugdymo sritys), kurie dera su klasės, grupės, kurioje mokinys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrina, kad mokinys gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė ar švietimo pagalbos tarnyba;

41.3. stebėsenos ir aptarimą organizuoja esant poreikiui ar pasikeitimams.

42. Individualiame ugdymo plane turi būti numatyta elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba

užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualus pagalbos vaikui planas.

43. Mokykloje mokiniai turi pritaikytą nuolatinę mokymosi vietą, prireikus naudojant sieneles / širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengta kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuota erdvė klasėje ar už klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui būtų sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei.

44. Rengiant individualų ugdymo planą, mokytojai bendradarbiauja su švietimo pagalbos specialistais, gauti nuolatinę pagalbą ir paramą taikyti elgesio vertinimo instrumentus netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti.

KETVIRTASIS SKIRSNIS UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS

45. Mokyklos metodinė taryba, mokytojų taryba, metodinė grupė, siekdamas priartinti mokymąsi prie gyvenimo aktualijų, priima sprendimus dėl integruotų pamokų.

46. Integruotų pamokų turinys numatomas trumpalaikiuose planuose.

47. Integruotų pamokų apskaitai užtikrinti, integruojamų dalykų temą/projektą įrašyti dienyne dalykų apskaitai skirtuose puslapiuose.

PENKTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

48. Mokinio pasiekimai ir pažanga ugdymo procese vertinami vadovaujantis:

48.1 Mokyklos priimtais sprendimais dėl mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ar (ir) įvertinimo, kurie skelbiami Mokyklos interneto svetainėje;

48.2 2020–2021 mokslo metais lavinamųjų klasių mokinių pasiekimai fiksuojami pagal mokyklos nustatytą fiksavimo būdą (atitinkamose Dienyno skiltyse įrašoma „padaryta pažanga“ ar „nepadaryta pažanga“ (p. p., n. p.);

48.3 mokinių gebėjimai ir įgūdžiai vertinami mokslo metų pradžioje, I-ojo ir II-ojo pusmečių pabaigoje. Sudarant kiekvieno mokinio individualią ugdymo turinio programą gebėjimai ir įgūdžiai aptariami Vaiko gerovės komisijos ir Mokytojų metodinės grupės posėdžiuose.

49. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su Bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokins, kaip

bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi).

50. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo ir individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo susitariama parengus individualų planą.

51. Naudojamos tokios vertinimo formos: darbų aplankai, vertinimo aprašai, žodinis pagyrimas, paskatinimas, individualūs pokalbiai.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOJE

52. Neformalusis vaikų švietimas įgyvendinamas pagal Neformaliojo vaikų švietimo koncepciją, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695.

53. Mokykla kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančiųjų mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, prireikus juos tikslina mokslo metų pradžioje ir atsižvelgdama į juos siūlo neformaliojo švietimo programas lavinamosios klasės mokiniams. Per savaitę 1-3 junginėje klasėje skiriama 3 neformaliojo švietimo valandos.

54. Esant poreikiui ir pakankamai lėšų bei pritarus Mokyklos tarybai, valandų skaičius gali kisti mokslo metų eigoje.

55. Mokykla kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančiųjų mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius.

56. Mokytojų parengtas neformalaus švietimo programas ir joms skiriamų valandų skaičių svarsto Mokyklos taryba.

57. Mokslo metų eigoje išvykus mokiniams ir nesusidarius minimaliam numatytam mokinių skaičiui, grupės veikla išlieka iki mokslo metų pabaigos.

58. Neformaliojo vaikų švietimo programos ir kita neformaliojo švietimo veikla gali būti vykdoma mokinių atostogų metu pagal atskirą mokyklos direktoriaus įsakymą.

59. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai žymimi Mokinių registre.

SEPTINTASIS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS IR ATSKIRŲ DALYKŲ UGDYMO ORGANIZAVIMAS

60. Ugdymo procese per atskirų dalykų pamokas ir kitą ugdomąją veiklą rekomenduojama naudoti metodus, kurie:

- 60.1. motyvuotų mokinius mokytis, skatintų suvokti mokymosi tikslus;
 - 60.2. orientuotų į procesą, kuris ugdytų bendrąsias kompetencijas;
 - 60.3. skatintų atsakomybę už savo mokymąsi bei rezultatus;
 - 60.4. formuotų mokinio socialinius įgūdžius.
61. Tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų - etiką.
62. Mokiniai per meninio ugdymo veiklas mokosi meninės saviraiškos bei buities darbų.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS

UGDYMO TURINIO PLANAVIMAS, LAIKOTARPIAI IR FORMOS

63. Mokykloje rengiami dalykų ilgalaikiai ugdomosios veiklos planai, pritaikyto ugdymo turinio programos, individualizuotos programos, neformaliojo švietimo programos.

64. Mokytojai, planuodami ugdymo turinį, vadovaujasi Bendrosiomis pradinio ugdymo individualizuota programa, priešmokyklinio ir Mokyklos parengta ikimokyklinio ugdymo programomis, kitais norminiais teisės aktais, Mokyklos tikslais, atsižvelgia į mokyklos bendruomenės poreikius, turimus išteklius.

65. Ugdymo turinys Mokykloje planuojamas pagal:

65.1. pradinio ugdymo individualizuotos programos nurodytą mokymosi savaitių skaičių bei Mokyklos ugdymo plane nurodytą veikloms skiriamų valandų (veiklų) skaičių;

65.2. ikimokyklinio ir priešmokyklinio turinio įgyvendinimo laikotarpiai planuojami pagal patvirtintus modelius ir ugdomų dienų skaičių.

65.3. veiklų ilgalaikiai planai bei ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo metiniai planai rengiami pagal mokytojų metodinės grupės patvirtintą formą vieneriems metams;

65.4. Mokyklos elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“ planuojama savaitės ugdomoji veikla (trumpalaikiai planai) pagal mokytojų metodinės grupės patvirtintą formą;

65.5. Pritaikyto bei individualizuoto ugdymo turinio programos rengiamos pagal Mokyklos vaiko gerovės komisijos parengtas formas.

66. Programų, ugdomosios veiklos planų rengimo tvarka:

66.1. veiklų ugdomosios veiklos metinius planus pedagogai apibūnina metodinėje grupėje ir pateikia direktoriaus pavaduotojui ugdymui suderinimui iki rugpjūčio 31 d.;

66.2. pritaikyto, individualizuoto ugdymo turinio programas pedagogai parengia per dvi savaites po Vaiko gerovės komisijos sprendimo ir suderina su direktoriaus pavaduotoju ugdymui. Individualizuotos programos papildomai derinamos su tėvais (globėjais);

66.3. neformaliojo švietimo programas mokytojai apibūnina metodinėje grupėje ir teikia Mokyklos tarybai. Kurioje nors mokyklos vadovui suderinimui programas teikia iki metodinės grupės susirinkime sutartos dienos;

66.4. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo planai parengiami ir suderinami su direktoriaus pavadootoju ugdymui per 3 savaites nuo programos įgyvendinimo pradžios.

67. Ugdymo turinio planavimą ir įgyvendinimą koordinuoja mokyklos direktoriaus pavadootojas ugdymui.

DEVINTASIS SKIRSNIS

PRIEŠMOKYKLINIO IR IKIMOKYKLINIO UGDYMO MODELIŲ ĮGYVENDINIMAS

68. Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. liepos 22 d. įsakymu Nr. V-674 bei Elektrėnų savivaldybės tarybos 2016 m. gegužės 25 d. sprendimu Nr. V. TS-95 „Dėl Elektrėnų savivaldybės priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių aprašo patvirtinimo“, higienos normomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. V-93 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ ir jos pakeitimais.

69. Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo organizavimo modelis:

69.1. priešmokyklinės grupės veiklos organizavimo principai:

69.1.1. grupėse vykstantį ugdymą reglamentuoja Bendroji priešmokyklinio ugdymo programa, grupės ugdymo/si tikslai (socialinė ir kultūrinė vaikų patirtis, jų brandumas ir kt.). Ugdymas grupėse vyksta kaip vientisas procesas, jis neskaidomas į atskiras sritis (atskirus dalykus) ir vyksta integruotai. Dirbdami pagal jungtinės vaikų grupės ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo modelį, ugdymo procesą pedagogai diferencijuoja ir pritaiko skirtingo amžiaus vaikams.

69.2. ikimokyklinio ugdymo veiklos organizavimo principai:

69.2.1. ikimokyklinio ugdymo organizavimo forma veikiančios 8 jungtinės ikimokyklinio ugdymo grupės. Grupėje vykstantį ugdymą reglamentuoja Mokyklos parengta ikimokyklinio ugdymo programa „Pakylėta vaikystė“. Ugdymas grupėje vyksta kaip visuminis procesas, integruotas ir diferencijuotas pagal vaikų amžių, ugdant individualius gabumus. Pabrėžiamas socialinės, pažinimo, komunikavimo, meninės kompetencijų ugdymas, o ne specifinės žinios ar siauri mokėjimai.

69.3. priešmokyklinio ugdymo grupių veiklos trukmė:

69.3.1. priešmokyklinio ugdymo grupės Mokykloje:

69.3.1.1. PUG1, PUG2, PUG3: 9,9 val. (9 val. 54 min.) per dieną; 49,5+4,5 val./sav. 49,5+4,5 val./sav.;

69.4. Septynių ikimokyklinio ugdymo grupių veiklos trukmė: 9,9 val. (9 val. 54

min.) per dieną; 49,5+4,5 val./sav.;

69.5. Vienos ikimokyklinio ugdymo grupės (budinčios) veiklos trukmė: 12 val. per dieną; 60+5,46 val./sav.;

69.6. 5(6) metų vaikų ugdymas priešmokyklinėse grupėse organizuojamas atsižvelgiant į penkerių – šešerių metų vaikų raidos ir ugdymo ypatumus.

DEŠIMTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, UGDYMAS NAMIE

70. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (ir šio įsakymo pakeitimais: 2016-12-16 Nr.V-1125; 2020-07-24 Nr.V-1002).

71. Mokiniai mokomi namie (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokiniui, mokomam namie, mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

72. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo programą, mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 75 punktu ir Bendrųjų ugdymo planų 6 priedu:

72.1. iki 70 pamokų per metus skiriama specialiosioms pamokoms ar specialiosioms pratyboms;

72.2. mokiniui, turinčiam judesio ir padėties sutrikimų skiriama 70 pamokų per metus skiriama gydomajai mankštai.

72.3. Mokiniui, kuris mokosi pagal priešmokyklinio ugdymo programą, mokymui namuose skiriama 5 valandos per savaitę.

72.4. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą mokomam namuose mokiniui skiriama 9 savaitines veiklos.

VIENUOLIKTAS SKIRSNIS UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

73. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra (minus 20 °C ar žemesnė, 30 °C ar aukštesnė), gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

74. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

74.1. mažinančius/šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

74.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, Mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Elektrėnų savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi;

74.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

75. Valstybės, savivaldybės lygiu ar mokyklos vadovo sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuojant nuotoliniu mokymo būdu, Mokykla:

75.1. priima susitarimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į mokyklos ugdymo plane numatytas gaires nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas. Susitarimai tvirtinami Mokyklos direktoriaus įsakymu;

75.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

75.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje, jeigu mokykloje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti mokykloje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

75.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

75.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Sinchroninio ugdymo trukmė 1-4 kl. mokiniams iki 90 min., ikimokyklinio ir priešmokyklinio – 60 min.

75.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, dienotvarkes, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu. Konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;

75.7. pritaiko pamokos, dienotvarkės struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

75.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

75.9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

75.10. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama mokyklos tinklalapyje;

75.11. numato, kaip, esant poreikiui, dalį – ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

76. Mokykla ugdymo proceso metu gali koreguoti Mokyklos ugdymo planą, ugdymo plano įgyvendinimo formas priklausomai nuo mokymo lėšų, išlaikydama minimalų pamokų skaičių dalykų bendrosioms programoms įgyvendinti.

77. Mokyklos ugdymo plano koregavimas derinamas su Elektrėnų savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi.

SUDERINTA

Elektrėnų mokyklos-darželio
„Žiogelis“ tarybos 2021 m. rugpjūčio d.
protokolu Nr. 4

SUDERINTA

Elektrėnų savivaldybės administracijos
švietimo, kultūros ir sporto skyrius